

Programme de formation

Intitulé de la formation : « Être autonome sur les réseaux sociaux »

L'action de formation entre dans la catégorie prévue à l'article L.6313-1 de la sixième partie du code du travail, à savoir les « actions de développement des compétences ».

Description de la formation

Objectifs pédagogiques de la formation :

- Acquérir les bases d'une communication simple et efficace sur les réseaux sociaux
- Savoir animer ses réseaux sociaux durablement
- Réaliser au moins un post impactant pour les réseaux sociaux

Prérequis :

- Savoir utiliser internet et avoir déjà utilisé les réseaux sociaux à titre professionnel ou personnel.
- Avoir déjà défini des éléments de sa stratégie d'entreprise

Il s'agit d'une action de formation en présentiel et en inter-entreprise, et d'une formation non certifiante et non éligible au CPF.

Durée : 1 journée, soit 7 heures (possibilité d'adaptation)

Horaires : 9h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30 (possibilité d'adaptation)

Mode d'évaluation entrant : Un positionnement individuel des stagiaires sur ses acquis avant formation est réalisé par questionnaire en amont de la formation.

Accessibilité : Si vous êtes bénéficiaire d'une RQTH ou si vous souhaitez nous faire part d'une problématique potentielle d'adaptation ou de compensation pour vos apprentissages, nous vous remercions de contacter directement notre référent handicap : Pauline Fortin au 06 71 91 19 92.

Le délai d'accès à la formation est de 1 semaine minimum et 1 mois maximum.

Public visé : Entrepreneur, salarié ou dirigeants qui s'occupe de la communication de l'entreprise. (Groupe de 8 personnes maximum.)

I. Programme de formation

Le parcours de formation a été séquencé de la façon suivante pour permettre aux stagiaires une bonne acquisition des savoirs et en développement de leurs compétences dans le domaine de la communication digitale.

Avant la formation :

- Auto-positionnement de chaque participant et recueil des attentes et des besoins.

Pendant la formation :

Concevoir une stratégie social média

- Définir son positionnement et ses objectifs
- Bien choisir les réseaux sur lesquels être
- Sélectionner 4 thématiques maximum pour communiquer dessus
- Construire une stratégie de contenu adapté (ton, messages, typologies de poste)

Animer vos réseaux sociaux efficacement

- Connaître les différents types de contenus possibles
- Comprendre et s'approprier ce qui fait un bon post
- Définir un objectif par post
- Traiter les retours négatifs

Organiser ses publications et s'y tenir

- Connaître son mode de fonctionnement et adapter l'outil de planification à votre personnalité et non l'inverse
- Créer du contenu facilement avec les bons outils (visuel, vidéo, photos)
- Définir des indicateurs clés à suivre tous les mois

Après la formation :

- Défi des 5 semaines pour mettre en pratique ce qui a été appris

Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre :

Il y a une alternance des méthodes utilisées :

- Méthodes transmissives par l'apport théorique projetés et commentés via un power point
- Méthodes participatives par des échanges et des réflexions collectives, des tours de table.
- Méthodes actives par des études de cas et des exercices pratiques.

Le support de formation est envoyé à la fin de la formation par mail aux participants.

Moyens permettant d'apprécier les résultats de l'action :

En amont de la formation, un auto-positionnement et un recueil des attentes et des besoins est envoyé à chaque stagiaire.

Le formateur évalue la progression pédagogique des participants tout au long de la formation au moyen de mises en situation, de travaux pratiques en continu durant la formation.

A l'issue de la formation, celle-ci fera l'objet d'une évaluation à chaud de la satisfaction des participants.

Un suivi téléphonique à 3 mois est prévue avec le client pour faire le point sur la mise en application en entreprise.

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action :

Une feuille d'émargement est signée par les stagiaires et la formatrice par demi-journée de formation

Un questionnaire individuel d'évaluation à chaque de la formation sera rempli à l'issue de la formation

Un certificat de réalisation mentionnant les objectifs, la durée, la nature de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera fourni à chaque stagiaire présent jusqu'à la fin.

Un questionnaire d'évaluation à froid sera adressé aux parties prenantes.

Sanction de la formation :

En application de l'article L.6313-1 du Code du travail, un certificat de réalisation mentionnant les objectifs, la nature, la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au(x) stagiaire(s) à l'issue de la formation.

Présentation de l'intervenante

Présentation de Pauline Fortin :

Je suis slasheuse dans 3 activités différentes :

Maj du 31/08/2022

Pauline Fortin – 18 La Faveltière 44430 Loroux-Bottreau

pauline@jefaismonpremierpas.fr – 06 71 91 19 92 - www.jefaismonpremierpas.fr

Siret : 909 181 406 00010 RCS Nantes – APE : 9609Z

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 52 44 09 74 144 auprès du préfet de Région de la Loire.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

- La reconversion professionnelle avec les bilans de compétences mais aussi l'accompagnement au retour à l'emploi via du mentorat.
- La communication digitale où j'aide les entrepreneurs et les entreprises à mettre en place une communication alignée, impactante et efficace.
- La facilitation d'ateliers d'intelligence collective.

Ces 3 casquettes me permettent de garder un pied dans le monde des entreprises et aussi d'être plus polyvalente dans mes accompagnements.

J'ai 15 ans d'expérience en cabinets de conseil et formation où j'ai pu mettre en pratique mes nombreuses compétences que je transmets aujourd'hui à mes participants (assistantat, adjointe, communication, consultante, formatrice, chef de projet, animatrice)

Diplômes et certifications :

- Bachelor en communication digitale - Studi
- Les fondamentaux de la facilitation en intelligence collective – Mindful Intelligence
- Praticienne en bilan de compétences – Com-C France qui lui permet d'avoir l'habilitation pour faire passer les tests de personnalité de Central-tets
- Chef de Projet Digital Learning – ISTF
- BTS assistante de direction - Pigier

Pauline Fortin est référente handicap au sein de l'organisme de formation.

Indicateurs de résultats :

Pour le moment, dans le cadre du lancement de son activité, Pauline Fortin n'a pas encore fait de formation.

Conditions tarifaires :

Le coût de la formation, objet de la présente s'élève à 500 euros / jour net de TVA / participant (net de taxe « TVA non applicable, article 293 B du Code général des impôts »)

Ces montants intègrent :

- La préparation et l'intervention sur site

- La location d'une salle de formation sur Nantes ou sa périphérie avec les pauses incluses (hors déjeuner)
- Les frais de déplacement de la formatrice.

Les frais du participant sont à la charge du client. (repas, déplacement et hôtel)

Pour plus d'informations sur cette formation, vous pouvez contacter Pauline Fortin au 06 71 91 19 92 ou par mail à pauline@jefaismonpremierpas.fr